

<b>Critère 1</b>					
<b>L'établissement/l'entité a formulé, met en œuvre et actualise une politique pour soutenir la qualité de ses programmes d'études</b>					
Résultats attendus Indicateurs de réussite Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/CAE/Ex <sup>1</sup> Année d'introduction dans le plan	Description des actions Experts et/ou équipe Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/CAE/Ex Année d'introduction dans le plan	Responsable(s)	Échéance(s) Fréquence	Degré de priorité /4 PP <sup>2</sup>	Degré de réalisation En attente / en-cours / en continu/ réalisée
Améliorer la cohérence entre les fiches ECTS et les enseignements	Mettre à jour les fiches ECTS par les professeurs en début d'année académique 2013 (Ex)	Coordination compétences	1X/ an	3	Réalisé/ En continu
Améliorer la cohérence entre les fiches ECTS et les enseignements	Présenter les fiches lors des objectifs qui y sont repris au début de chaque AA. 2013 (Ex)	Les enseignants	Au début de chaque quadrimestre	3	Réalisé/En continu
Améliorer la transversalité/ faciliter les échanges.	Intégrer les réunions d'équipe directement à l'horaire des enseignants de la section. 2014 (CAE)	Equipe de coordination.	Organisation de 3 réunions pédagogique/ an (consigne HEPL)	4	En cours.

<sup>1</sup> Ces indications permettent de garder une trace de la partie prenante ayant formulé ce résultat attendu et/ou l'action.

Ens : Enseignants, Et : ensemble des Etudiants, B1 : Bloc 1, B2 : Bloc 2, B3 : Bloc 3, Ad : Administratifs, D : Direction, MP : Monde professionnel, CAE : Commission d'Auto-évaluation, Ex : Experts.

<sup>2</sup> Priorité sur 4 par Partie Prenante.

Introduire plus précocement la démarche TFE dans la formation et se centrer d'avantage sur une démarche scientifique.	Mettre en place un séminaire de recherche bibliographique et evidence based médecine en 2ème année du Bachelier. 2016 (Ens)	Mme Bique et Mme Xhonneux	1X/ an	2	Réalisé
	Programmer le cours de méthodologie de la recherche dès la 1ère semaine de cours en 3ème bac puis en BAC 2. 2016 (Ex-B3)	Coordination.	Dès 2016	3	Réalisé
	Présenter une liste de propositions de sujets de TFE aux étudiants de fin de 2ème année. 2015 (Exp-B2 et B3)	Coordinatrice TFE	Dès 2015	3	Réalisé
Formalisation de la démarche de validation d'un sujet de TFE. Amélioration de la qualité des sujets de TFEs.	Organiser la présentation orale des sujets de TFE pour validation. 2016 (Ens)	Coordination TFE.	Dès 2016	2	Réalisé
Intégrer les différents acquis d'apprentissage lors de l'analyse de cas complexes.	Concevoir un dispositif d'analyse de cas (transversal) mobilisant différents types de compétences. 2014 (D, Exp, Ens)	Mme Biquet et Mme Xhonneux	Chaque année.	4	En cours.
Améliorer la mobilité internationale des étudiants.	Information par la personne ressource « relations internationales » dès le début de l'année académique. 2013 (Exp)	Référente ERASMUS pour la catégorie paramédicale.	2013-2014	2	Réalisé.

Critère 2					
L'établissement/l'entité a développé et met en œuvre une politique pour assurer la pertinence de son programme d'études					
Résultats attendus Indicateurs de réussite Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/CAE/Ex	Description des actions Experts et/ou équipe Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/CAE/Ex	Responsable(s)	Échéance(s) Fréquence	Degré de priorité /4 PP	Degré de réalisation En attente / en-cours / en continu/ réalisée
-Appuyer les enseignements sur des références bibliographiques reconnues.  -Permettre aux étudiants de connaître les articles/ouvrages de références et de les consulter si ils le souhaitent.	Améliorer/ systématiser le référencement aux sources utilisées ; mettre à disposition d'un document récapitulatif pour aider les enseignants. 2014 (Et+D)	Direction de catégorie.	2014 Chaque année	2	Réalisé.
	Promouvoir l'utilisation du guide institutionnel concernant la rédaction des syllabi. 2013 (D)	Equipe « syllabus »	2014	2	Réalisé.
Amélioration de la cohérence pédagogique entre les enseignants et le monde professionnel.	Transmettre les grilles d'évaluation aux responsables de stage au début de chaque stage (et les expliquer si nécessaire). 2013 (MP)	Maitres de formation pratique.	2014	4	Réalisé/ en continu.
	Révision des critères d'évaluation de stage en lien avec le référentiel de compétences en collaboration avec les partenaires de terrain. 2014 (MP et Ens)	Coordinatrice de section.	2015-2016	3	Réalisé.
	Organiser des réunions de concertation avec les partenaires de stage. 2012 (MP et Ens)	Coordinatrice de section.	2012-2013	2	Réalisé/ en continu.

	Harmonisation des critères d'évaluation de stage entre les différentes écoles diététique de la fédération Wallonie-Bruxelles. 2018-2019 (MP,CAE)	Coordinatrices de section des différentes Hautes écoles.	2019-2020	3	En attente.
Formalisation du suivi des anciens pour mieux appréhender les trajectoires professionnelles des diplômés.	Informier les étudiants diplômés de la persistance de leur accès à l'EV lors de la proclamation des résultats. 2013 (Exp)	Direction.	2013-2014	2	Réalisé/ en continu.
	Maintenir le lien avec les étudiants diplômés. 2014 (Exp)	Equipe de coordination.	2019-2020	2	En attente.
Augmenter l'intégration de la recherche au sein de la section.	Développement des collaborations au niveau de la recherche et des services à la collectivité. 2015 (Tous)	Professeurs référents « recherche »	2015-2016	2	Réalisé/ en continu.
Inclure des activités en lien avec le monde professionnel dès la première année de bachelier.	Création d'un stage en B1 2017 (Et, Exp)	Référente compétences.	2018-2019	4	En cours.

## Critère 3

## L'établissement/l'entité a développé et met en œuvre une politique pour assurer la cohérence interne de son programme d'études

Résultats attendus Indicateurs de réussite Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/CAE/Ex	Description des actions Experts et/ou équipe Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/CAE/Ex	Responsable(s)	Échéance(s) Fréquence	Degré de priorité /4 PP	Degré de réalisation En attente / en-cours / en continu/ réalisée
Améliorer la préparation aux stages.	Mettre à disposition les grilles d'évaluation des stages sur l'Ecole virtuelle en version non falsifiable. 2013 (Exp, B3)	Coordinatrice stages.	2014	4	Réalisé.
	Présenter les grilles d'évaluation et leur utilisation lors de la réunion d'information « stages ». (Exp, B3)	Coordinatrice stages.	2014 Chaque année.	4	Réalisé/ en continu.
Amélioration de la cohérence entre les programmes des cours de sciences de base et les cours plus « professionnalisants ».	Intensifier et formaliser les échanges entre professeurs des sciences de base et professeurs de la section. 2016 (Ens, B1,B2)	V. Milis	2018-2019	3	En cours.
Améliorer l'articulation entre cours théoriques de nutrition et les séances d'exercices pratiques.	Intensifier la coordination entre cours théoriques et pratiques et harmoniser les contenus. 2016 (B2,B3, Ens)	C. De Cock et A. de Haas	2018-2019	3	En cours.

## Critère 4

## L'établissement/l'entité a développé et met en œuvre une politique pour assurer l'efficacité et l'équité de son programme d'études

Résultats attendus Indicateurs de réussite Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/CAE/Ex	Description des actions Experts et/ou équipe Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/CAE/Ex	Responsable(s)	Échéance(s) Fréquence	Degré de priorité /4 PP	Degré de réalisation En attente / en-cours / en continu/ réalisée
Répondre aux exigences pédagogiques en termes de locaux et de matériel.	Mettre à disposition de nouveaux locaux et amélioration de l'équipement de ceux-ci (meubles, projecteurs fixes,...). 2013 (Ens., Et.)	Direction.	2014 (à pérenniser)	2	En cours.
	Rénovation de la cuisine professionnelle. 2013 (Tous)	Direction	2015-2016	4	Réalisé.
	Acquisition de matériel de mesures anthropométriques et utilisation au cours (à définir). 2016 (Ens,Exp)	J. Remiche.	2017-2018	2	En cours.
	Acquisition de matériel et logiciel informatique adaptés à la pratique de la profession. 2016 (Ens, B2,B3, Exp)	M.Finnish	2019-2020	1	En cours.

Augmenter le nombre des évaluations incluant les différentes activités d'apprentissage d'une même UE.	Favoriser et accompagner la mise en place de l'évaluation intégrée au sein des UE. 2018 (Exp,D)	A définir.	2019-2020	3	En attente.
---	--	------------	-----------	---	-------------

## Critère 5

L'établissement/l'entité a également effectué l'analyse de son programme d'études et construit un plan d'action visant son amélioration continue

Résultats attendus Indicateurs de réussite Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/CAE/Ex	Description des actions Experts et/ou équipe Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/CAE/Ex	Responsable(s)	Échéance(s) Fréquence	Degré de priorité /4 PP	Degré de réalisation En attente / en-cours / en continu/ réalisée
Adapter la répartition des crédits ECTS par rapport à la charge de travail correspondant.	Mener une enquête d'évaluation de la répartition des ECTS suite au travail d'élaboration du profil d'enseignement. (Exp) 2013	Coordinatrice qualité.	2013-2014	2	Réalisé.
Améliorer la pertinence des méthodes pédagogiques.	Organisation de l'évaluation systématique des enseignements. (Exp, Et).	Collège de direction.	2019-2020	2	En attente
Améliorer et systématiser la démarche qualité au sein de la section diététique et de la HEPL.	Désignation d'un coordinateur qualité institutionnel. (D) 2015	Collège de direction.	2015	3	Réalisé.
	Désignation d'une coordonatrice qualité pour la section diététique.	Direction de catégorie.	2012	3	Réalisé.
Utiliser les outils les plus pertinents pour le suivi de la démarche qualité.	Mutualisation des bonnes pratiques entre les différentes sections/catégories. 2018 (Exp)	Coordinateur qualité institutionnel.	2017-2018	2	Réalisé/en continu.